

Příkazní smlouva č. <<Číslo smlouvy>>
dle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších změn
(dále jen Příkazní smlouva)
uzavřená mezi

p. <<Klient>>, nar. <<Datum narození>>, trvale bytem <<Ulice trvalého
bydliště>>,
<<PSČ trvalého bydliště>> <<Obec trvalého bydliště>>
(dále jen Příkazce)

varianta I.

zastoupen(á) zmocněncem
bytem.....
na základě plné moci ze dne.....

varianta II.

zastoupen(á) z důvodů uvedených v ust. § 91 odst. 6 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v účinném znění obecním úřadem obce s rozšířenou působností podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu Uživatele
.....

a

Domovem se zvláštním režimem „MATYÁŠ“ v Nejdku, příspěvkovou organizací
zřízenou Karlovarským krajem
se sídlem Mládežnická 1123, 362 21 Nejdeč,
zastoupenou ředitelkou JUDr.Bc. Zuzanou Blažkovou,
IČ: 71175229
bankovní spojení: Komerční banka,
č.ú. 27-9954520227/0100,
(dále jen Příkazník)

o správě finančních prostředků
po dobu poskytování sociální služby Příkazci Příkazníkem:

Článek I
Obecná ustanovení

1.

Příkazní smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce vykoná činnosti spojené se správou jeho finančních prostředků uložených na osobním účtu v peněžním ústavu, v depozitu Příkazníka nebo na vkladní knížce na jeho jméno po dobu účinnosti Smlouvy č. <<Číslo smlouvy>> o poskytnutí sociální služby dle § 91 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších změn sjednané mezi Příkazcem a Příkazníkem (dále jen Smlouva).

Článek II Povinnosti Příkazníka

1. Smluvní strany se dohodly, že Příkazník bude pro Příkazce po dobu trvání Smlouvy obstarávat prostřednictvím svých k tomu oprávněných zaměstnanců tyto činnosti a platby:

- a) přijímat veškeré finanční prostředky, které budou zasílány na adresu Domova na jméno Příkazce nebo v jeho prospěch, zejména důchody a další finanční příjmy;
- b) vykonávat veškerou činnost spojenou s realizací plateb, ke kterým je Příkazce povinen (tj. zejména úhrady za poskytované služby, vyúčtování přeplatků úhrad apod.) a na kterých se smluvní strany dohodly (tj. zejména financování drobných nákupů, např. potravin, ošacení, obuvi, drogerie atd., pokud nejsou kryty z rozpočtu Domova, výběr a vyplácení kapesného, financování kadeřnických a pedikérských služeb apod.) a to ve stanovených termínech či v termínech dohodnutých smluvními stranami; předávat na vyžádání Příkazci příp. jeho opatrovníkovi přehled o pohybu finančních prostředků uložených v depozitu Příkazníka.

2. Příkazník je povinen k okamžiku zániku Příkazní smlouvy provést vyúčtování finančních prostředků Příkazce uložených v depozitu Příkazníka, toto na vyžádání předložit Příkazci případně jeho opatrovníkovi či pozůstalým po Příkazci a zůstatek

- a) uložit na účet Příkazce,
- b) předat opatrovníkovi Příkazce nebo pozůstalým po Příkazci nebo
- c) předat soudu do dědického řízení

Článek III Povinnosti Příkazce

1. Příkazci nevyplývají z Příkazní smlouvy žádné další povinnosti.

Článek IV Zánik Příkazní smlouvy

1. Příkazní smlouva zaniká, zanikne-li důvod, pro který byla sjednána, tj. zanikne-li mezi Příkazcem a Příkazníkem Smlouva o poskytnutí sociální služby dle § 91 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších změn, a to z jakýchkoli důvodů.

Článek V Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Příkazce může Smlouvu kdykoli vypovědět písemně nebo ústně do záznamu u sociální pracovnice. Příkazní smlouva pak zaniká ke dni, v němž byla písemná výpověď doručena Domovu nebo v němž byla učiněna ústně na záznam. Příkazník je však povinen provést tzv. neodkladné úkony, tedy pokračovat v činnosti, ke které ho Smlouva zavázala, jestliže je to nezbytné pro to, aby Příkazce neutrpěl újmu a aby i jeho závazky vůči Příkazníkovi byly splněny.

3. Pro uzavírání Příkazní smlouvy a právní vztahy z této Smlouvy vzniklé se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
4. Příkazní smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou číslovaných písemných dodatků.
6. Příkazce a Příkazník shodně prohlašují, že si Příkazní smlouvu před jejím podpisem přečetli, případně že byla Příkazci Příkazníkem přečtena a vysvětlena, a že ji uzavírají po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují obě strany svoje vlastnoruční podpisy.

V Nejdku, dne <<Smlouva ze dne>>

<<Klient>>
Příkazce

JUDr. Bc. Zuzana Blažková
ředitelka Domova
za Příkazníka

za Uživatele jméno.....

podpis/razítko (varianta III.).....